



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE – MMA  
INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE – ICMBio



## MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR

### DADOS DA REUNIÃO

DATA DA REUNIÃO:	28 de novembro de 2016	HORÁRIO DA REUNIÃO	Início:	9:00	LOCAL DA REUNIÃO:	Sala Presidência/ICMBio Brasília/DF
			Término:	12:50		

### PONTOS DE PAUTA

TÍTULO DA PAUTA		SÍNTESE DO ASSUNTO
1	Concessão do Parque Nacional de Brasília	Apresentação do edital de licitação para concessão de serviços no PARNA de Brasília (cobrança de ingresso, estacionamento, espaço do ciclista, lanchonete e centro de visitantes). Apresentação de minuta de portaria estabelecendo o fluxo do processo de concessões no ICMBio.
2	Reserva Extrativista Chico Mendes	Apresentação da proposta, pela DIMAN, de encaminhamentos e ações relativas à gestão da RESEX Chico Mendes.
3	Pleitos indígenas em áreas de unidades de conservação no sul da Bahia	Apresentação de proposta, pela DISAT, de encaminhamentos e ações relativas aos conflitos envolvendo indígenas em unidades de conservação no sul da Bahia.
4	Sobreposições de terras indígenas e unidades de conservação	Quadro geral das sobreposições entre territórios quilombolas e unidades de conservação, com foco no caso da REBIO Trombetas e FLONA Saracá – Taquera.

### QUADRO DE DELIBERAÇÕES/ENCAMINHAMENTO

	ENCAMINHAMENTO/DELIBERAÇÃO	PONTO DE PAUTA RELACIONADO	ÁREA RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES/REGISTROS IMPORTANTES
A	O Presidente iniciou apresentando o novo Procurador Chefe do ICMBio, Dr. Daniel Ribeiro, dando as boas vindas em nome de todos. Antes de dar início ao primeiro ponto de pauta e, por se tratar da mesma temática, o Presidente seguiu fazendo breve relato sobre participação do ICMBio no evento do Instituto Semeia, Parques do Brasil, onde sua apresentação foi voltada à matéria. Discorreu sobre a repercussão na mídia referente às concessões aos Parques Nacionais. A apresentação da pauta foi realizada pelo Coordenador Geral de Finanças, Gustavo Rodrigues, esclarecendo o mapeamento do processo de concessão e permissão e apresentando a minuta da portaria, sobre a qual foram realizadas algumas sugestões de alterações entre elas a de formalizar a criação da Comissão por meio de Portaria e definir o fluxo por meio de IN, por fim ficando deliberado pela socialização da minuta por e-mail para todos os membros do Comitê Gestor para manifestação até 01/12, a fim de que as mesmas sejam colhidas e consolidadas pela CGFIN e CGEUP para apresentação final da proposta na próxima reunião do Comitê Gestor a realizar-se em 05/12.	-	DIPLAN	01/12-	-

<b>B</b>	Ainda, sobre o tema concessões foi apresentado proposta de cronograma do lançamento e as linhas gerais da proposta do processo de concessão do Parque Nacional de Brasília, sendo deliberado que as áreas técnicas deverão: a) promover reanálise sobre a proposta de tempo do contrato de concessão do Parque Nacional de Brasília; b) Prosseguimento ao <i>workshop</i> de lançamento, discussão e divulgação das propostas de concessões de serviços de apoio à visitação dos Parques Nacionais de Brasília, Chapada dos Veadeiros e do Pau Brasil, trazendo a proposta final na próxima reunião do Comitê Gestor a realizar-se em 05/12.	1	DIPLAN/CGFIN e DIMAN/CGEUP	05/12	-
<b>C</b>	Deliberado de que a DCOM deverá realizar levantamentos de pautas relacionadas às parcerias institucionais de sucesso para elaboração de matérias focada no público externo de divulgação dos modelos existentes.	1	GABIN/DCOM	15/12	-
<b>D</b>	Após ponderações dos Diretores Paulo Carneiro, Claudio Maretti e do Presidente, foi deliberado que se deve deslocar equipe para averiguação da situação <i>in loco</i> até quarta-feira, 30/11, sendo um servidor da DIMAN, um da DISAT e um da CR, com mobilização de atores locais para auxiliar nos trabalhos.	2	DIMAN	30/11	-
<b>E</b>	Após ponderações do Diretor da DISATA e do Presidente sobre o tema deliberou-se que a DISAT deverá elaboração de subsídios/apresentação de proposta resumida para agenda sobre o tema com o Sr. Ministro do Meio Ambiente.	3	DISAT	05/12	-
	No que se refere à articulação com outras instâncias relacionadas ao tema da pauta, delberou-se por se buscar avanços na discussão com instâncias superiores de governo, em especial a Secretaria de Governo da Casa Civil buscando-se mediação do tema	3	DISAT	Contínua	-
	Quanto às ações do tema da pauta que envolvem os processos da DIMAN, deliberou-se pela adoção das ações necessárias de proteção às Unidades de Conservação da região e aos povos Indígenas	3	DIMAN	Contínua	-
	Por fim, sobre o tema "Pleitos indígenas em áreas de unidades de conservação no sul da Bahia", conciliando a presença Coordenador Geral de Gestão Socioambiental Paulo Russo na unidade, deliberou-se para que o mesmo realize repasse dos encaminhamentos definidos com equipe, com objetivo de cinetificá-los sobre a estratégia de ação.	3	DISAT	02/12	-
<b>F</b>	O Coordenador Marcelo Cavallini realizou apresentação demonstrando a situação na FLONA Saracá-Taquera e REBIO Trombetas, chegando às seguintes propostas: a) Formação de um GT por meio de minuta de a ser proposta ao Gabinete para apresentação de resultados até 30/01/2017 e de reforço dos diálogos entre ICMBio e INCRA, visando negociações conjuntas de encaminhamentos até 30/05/2017.	4	DISAT	-	-

### MEMBROS DO COMITÊ GESTOR PRESENTES (CONFORME LISTA DE PRESENÇA)

ÁREA	NOME	CARGO/FUNÇÃO	E-MAIL	PRESENÇA	
<b>1</b>	<b>PRESIDÊNCIA</b>	Ricardo J Soavinski	Presidente	ricardo.soavinski@icmbio.gov.br	Presente
<b>3</b>	<b>DIMAN</b>	Paulo Henrique Marostegan e Carneiro	Diretor	paulo.carneiro@icmbio.gov.br	Presente
<b>4</b>	<b>DIPLAN</b>	Silvana Medeiros Canuto	Diretora	silvana.canuto@icmbio.gov.br	Presente (item 1)
<b>5</b>	<b>DISAT</b>	Cláudio Carrera Maretti	Diretor	claudio.maretti@icmbio.gov.br	Presente
<b>6</b>	<b>DIBIO</b>	Marclo Marcelino de Oliveira	Diretor	marcelo.marcelino@icmbio.gov.br	Presente
<b>6</b>	<b>AUDITORIA</b>	José Carlos Moreira Pereira	Auditor chefe	josé.pereira@icmbio.gov.br	Ausência justificada
<b>7</b>	<b>PFE</b>	Daniel Ribeiro	Procurador Chefe	daniel.ribeiro@icmbio.gov.br	Presente
<b>8</b>	<b>GABINETE/PRESI</b>	Wajdi Rashad Mishmish	Chefe de Gabinete	wajdi@icmbio.gov.br	Presente
<b>9</b>	<b>DCOM/PRESI</b>	Adriane de Almeida Lobato Papa	Chefe de Divisão	adriane.papa@icmbio.gov.br	Presente

**CONVIDADOS PRESENTES (CONFORME LISTA DE PRESENÇA)**

LOCAL	NOME	CARGO/FUNÇÃO	E-MAIL	PRESENÇA
<b>1</b>	<b>CGFIN/DIPLAN</b>	Gustavo Costa Rodrigues	gustavo.rodrigues@icmbio.gov.br	Presente
<b>2</b>	<b>CGFIN/DIPLAN</b>	Luiz Eugênio Oliveira	luiz-eugenio.oliveira@icmbio.gov.br	Presente no Item 1
<b>3</b>	<b>CGEUP/DIMAN</b>	Larissa Diehl	larissa.diehl@icmbio.gov.br	Presente no Item 1
<b>4</b>	<b>CGEUP/DIMAN</b>	André Gustavo Campos de Oliveira	andre.oliveira@icmbio.gov.br	Presente no Item 1
<b>5</b>	<b>CGSAM/DISAT</b>	Marcelo Cavallini	marcelo.cavallini@icmbio.gov.br	Presente nos itens 3 e 4

**ELABORAÇÃO****RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO:**

Valderez Schneider