

PROGRAMA DE PROTEÇÃO E MANEJO

Descrição: Este programa é direcionado para a proteção dos recursos da Unidade de Conservação, principalmente os recursos hídricos e bióticos.

SUBPROGRAMA: FISCALIZAÇÃO

| Indicadores (medem o alcance do Objetivo Estratégico) | Método de Cálculo / Fórmula | Origem dos Dados | Periodicidade | Metas Anuais | | | | |
|--|---|---------------------|---------------|--------------|------|------|------|------|
| | | | | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| % ações de fiscalização realizadas | Σ de vistorias realizadas/ Σ de vistorias realizadas no ano anterior *100 | Banco de dados (BD) | Anual | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Total de vistorias realizadas | Σ de vistorias realizadas | Banco de dados (BD) | Anual | NA | NA | NA | NA | NA |
| Quantidade de dados inseridos | Σ de dados incorporados | Banco de dados (BD) | Anual | NA | NA | NA | NA | NA |
| Total de capacitações | Σ de lançamentos | Banco de dados (BD) | Anual | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| O quê (Atividade) | Como* | Quem* | Atividades | | | | | | | | Indicador de Desempenho | Método de Cálculo (Fórmula) | Origem dos Dados | Metas Anuais | | | | | Quanto* (R\$) | | |
|--|---|-----------------------------|------------|---|---|---|------------------|-------|-------|-------|-------------------------|------------------------------|------------------------------|---|-------|-------|-------|-------|---------------|-------|--|
| | | | Quando | | | | Ano 1 Trimestres | Ano 2 | Ano 3 | Ano 4 | | | | Ano 5 | Ano 1 | Ano 2 | Ano 3 | Ano 4 | | Ano 5 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 - Elaborar o Plano de Proteção para a APARD. O Plano de Proteção deverá conter projetos temáticos como: Parcelamento do solo, invasões de áreas públicas, desmatamento e fogo. | Através do auxílio da CGPRO oficinas/reuniões participativas podem ser realizadas com os servidores da APARD para definição de um documento útil para a proteção da APARD. | Servidores da APARD e CGPRO | | | | | | | | | | NA* | NA | Conhecimento dos Servidores da APARD | 1 | | | | | | |
| 2 - Atualizar periodicamente o Plano de Proteção, adotando medidas corretivas sempre que necessário. | As ações de fiscalização promovidas pela Unidade serão executadas com base nas orientações e princípios estabelecidos no Regulamento Interno da Fiscalização do ICMBio (Portaria nº 95 de 05/09/2012), e em consonância com a legislação pertinente, tendo como apoio a GDF/IBRAM, CAESB, SEMARH-GO e BPMA-DF | Núcleo de Proteção | | | | | | | | | | Atualização | NA | Banco de dados e conhecimento dos servidores da APARD | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| 3 - Realizar fiscalização sistemática. | As ações de fiscalização promovidas pela Unidade serão executadas com base nas orientações e princípios estabelecidos no Regulamento Interno da Fiscalização do ICMBio (Portaria nº 95 de 05/09/2012), e em consonância com a legislação pertinente, tendo como apoio a GDF/IBRAM, CAESB, SEMARH-GO e BPMA-DF | Núcleo de Proteção | | | | | | | | | | Σ de ações realizadas | Σ de ações realizadas | Banco de dados | NA | NA | NA | NA | NA | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|
| 1 - Emitir pareceres a respeito de atividades em licenciamento ambiental. | Análise dos processos de licenciamento. | Núcleo Técnico, chefia da APARD e Conselho Consultivo (se necessário) | | | | | | | | | | | | | | | | | % de demandas atendidas | \sum de autorizações analisadas / demandas de autorizações * 100 | Banco de dados | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| 2 - Recuperar áreas degradadas, principalmente as APPs. | Plano de recuperação de áreas degradadas (PRAD) determinados pelo nível de degradação, capacidade de resiliência ambiental da área e zoneamento onde será realizado o projeto. | Núcleo de Técnico e de Proteção, voluntários, pesquisadores. | | | | | | | | | | | | | | | | | PRAD em andamento | \sum de PRADs | NA | NA | NA | NA | NA | NA | | |
| 3 - Avaliar a viabilidade de remanescentes de ambientes naturais localizados na Unidade e áreas de RL e outras Ucs, para sua conversão em Corredores Ecológicos integrando esforços de proteção à UC. | | Núcleo Técnico, universidades, pesquisadores e voluntários | | | | | | | | | | | | | | | | | Área e distribuição com remanescentes de ambientes naturais | \sum das áreas (ha) | Imagens de satélite / INPE | 20 | 50 | 100 | 100 | 150 | | |
| 4 - Realizar reuniões e visitas técnicas para as atividades de licenciamento ambiental. | | Núcleo Técnico e Chefia da UC | | | | | | | | | | | | | | | | | Número de atividades executadas | \sum de atividades | Banco de Dados | NA | NA | NA | NA | NA | | |
| 5 - Atualizar o mapa de Uso do Solo | Acompanhamento das solicitações de licenciamento ambiental e de surgimento de parcelamentos de propriedades rurais | Núcleo de Proteção e Núcleo Técnico | | | | | | | | | | | | | | | | | Quantidade de áreas mapeadas | \sum de áreas mapeadas | Banco de Dados da Fiscalização | NA | NA | NA | NA | NA | | |

PROGRAMA DE PESQUISA E MONITORAMENTO

Descrição: O conhecimento científico, ao proporcionar subsídios para a proteção e o manejo dos recursos naturais, constitui uma das principais ferramentas para o estabelecimento das ações de Manejo e o cumprimento dos objetivos de criação de uma Unidade de Conservação. Nesse sentido, o Programa de Conhecimento está relacionado aos estudos, pesquisas científicas e ao monitoramento ambiental a serem desenvolvidos na UC. 2. Deverão ser divulgadas e incentivadas pesquisas dentro da APARD que contemplem minimamente os seguintes temas: o uso racional da água dentro da bacia hidrográfica, processos erosivos e assoreamento do lago do Descoberto, qualidade da água nas microbacias, uso do solo, pesquisas sobre práticas culturais mais adequadas para a região, efeito das atividades antrópicas na qualidade da água e aspectos bióticos.

| Indicadores | Método de Cálculo / Fórmula | Origem dos Dados | Periodicidade | Metas Anuais | | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------|---------------|--------------|------|------|------|------|
| | | | | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Nº. de pesquisas em andamento | \sum de pesquisas | Banco de Dados e SISBIO | Trimestral | NA | NA | NA | NA | NA |
| Total de locais monitorados | \sum dos locais monitorados | NA | Bimestral | NA | NA | NA | NA | NA |
| Total de outorgas monitoradas | \sum dos locais monitorados | Banco de Dados | mensal | NA | NA | NA | NA | NA |

Atividades

| O quê | Como* | Quem* | Quando | | | | | Indicador de Desempenho | Método de Cálculo (Fórmula) | Origem dos Dados | Metas Anuais | | | | | Quanto* (R\$) | | | |
|---|---|----------------|------------|---|---|---|-------|-------------------------|-----------------------------|---|------------------------|-------|-------|-------|-------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | Ano 1 | | | | Ano 2 | | | | Ano 3 | Ano 4 | Ano 5 | Ano 1 | Ano 2 | | Ano 3 | Ano 4 | Ano 5 |
| | | | Trimestres | 1 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 - Fomentar as pesquisas prioritárias para a gestão da APARD. | Apoio logístico conforme a possibilidade, divulgar o interesse em desenvolvimento de pesquisas junto às principais instituições de pesquisas, busca de parcerias para obtenção de bolsas de pesquisa. | Núcleo Técnico | | | | | | | Total de pesquisas vigentes | \sum de pesquisas prioritárias executadas | Sisbio/ Banco de Dados | NA | NA | NA | NA | NA | | | |
| 2 - Gerenciar o sistema de emissão de autorizações de pesquisa vinculado ao SISBIO. | Fazer análise e parecer das solicitações de pesquisa encaminhadas ao PNI, solicitação dos resultados da pesquisa, organização do banco de dados da UC e acompanhamento <i>in situ</i> dos projetos de pesquisa. | Núcleo Técnico | | | | | | | Total de pesquisas vigentes | \sum de pesquisas prioritárias executadas | Banco de Dados | NA | NA | NA | NA | NA | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|--|----------------|----|----|----|----|----|
| 1 - Criar um Plano de Divulgação da APARD, prevendo o uso de diversas mídias. | | APARD | | | | | | | | | Plano elaborado | NA | NA | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 - Divulgar informações sobre a APARD no site do ICMBIO e nos sites de instituições parceiras. | | Núcleo Técnico | | | | | | | | | Frequência das publicações | Σ de publicações | Núcleo Técnico | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 3 - Promover reuniões abertas para divulgação do Plano de Manejo, Zoneamento, das normas, usos permitidos, entre outros temas. | | Núcleo Técnico | | | | | | | | | Reuniões com as comunidades | Σ de reuniões de divulgação/ Σ de reuniões abertas | Núcleo Técnico | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 - Repassar aos órgãos governamentais e outros, Regiões Administrativas e prefeituras o memorial descritivo das zonas, mapas e normas para suas ações institucionais. | Enviar material impresso e/ou digital. | Núcleo Técnico | | | | | | | | | Envio do material | Material enviado | NA | NA | NA | NA | NA | NA |

PROGRAMA: OPERACIONALIZAÇÃO

Descrição: Visa garantir a funcionalidade da Unidade de Conservação, dotando-a de estrutura física, equipamentos, pessoal e capacidade gerencial para implantar, executar e avaliar suas ações gerenciais e seus Programas de Manejo.

| Indicadores (medem o alcance do Objetivo Estratégico) | Método de Cálculo / Fórmula | Origem dos Dados | Periodicidade | Metas Anuais | | | | |
|--|--|------------------------------------|---------------|--------------|------|------|------|------|
| | | | | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Número de pedidos encaminhados ao ICMBIO sede | Σ de pedidos | | | | | | | |
| Quantidade de recursos humanos | Σ de funcionários (terceirizados, servidores) | Quadro de funcionários contratados | Anual | 16 | 16 | NA | NA | NA |

Atividades

| O quê (Atividades) | Como* | Quem* | Quando | | | | | Indicador de Desempenho | Método de Cálculo (Fórmula) | Origem dos Dados | Metas Anuais | | | | | Quanto* (R\$) | | | |
|---|-------|------------------|------------|---|---|---|-------|---|-----------------------------|------------------|--------------|-------|-------|-------|-------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | Ano 1 | | | | Ano 2 | | | | Ano 3 | Ano 4 | Ano 5 | Ano 1 | Ano 2 | | Ano 3 | Ano 4 | Ano 5 |
| | | | Trimestres | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 - Fazer gestão para complementar o quadro funcional da APARD para atender as demandas necessárias, conforme previsto nas normas deste programa. | | Gestor da APARD. | | | | | | Estabelecimento do quadro previsto nas normas do programa | NA | Gestão | 16 | 16 | NA | NA | NA | | | | |
| 2 - Fazer levantamento e encaminhamento anual indicando reformas e adequações, quando necessário, da sede da APARD. | | Gestor da APARD | | | | | | Quantidade de pedidos | NA | Gestão | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 3 - Levantamento e encaminhamento de equipamentos necessários ao cumprimento dos programas. | | APARD | | | | | | Quantidade de pedidos | NA | Gestão | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |

