



## MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR

### DADOS DA REUNIÃO

DATA DA REUNIÃO:	05 de julho de 2016	HORÁRIO DA REUNIÃO	Início:	09:00	LOCAL DA REUNIÃO:	Sala de Reuniões da Presidência/ICMBio Brasília/DF
			Término:	12:00		

### PONTOS DE PAUTA

TÍTULO DA PAUTA		SÍNTESE DO ASSUNTO
1	Validação de metas da Portaria GDAEM (definição de metas período atual)	<i>Trata de submissão ao Comitê Gestor da proposta de portaria que fixa metas institucionais globais do ICMBio, período 2016/2017, para fins de pagamento da gratificação e desempenho devida aos ocupantes dos cargos efetivos, para fins de avaliação e validação</i>
2	Plano de Prioridades e Gestão	<i>Apresentação da proposta de diretrizes e ações prioritárias que irão compor o Plano de Ação Estratégica da direção do ICMBio e definição de metodologia para sua finalização e coleta das contribuições.</i>
3	Prioridades para Emendas Parlamentares (manual de emendas do MMA)	<i>Apresentação da Proposta de metodologia de organização dos trabalhos de mobilização de parlamentares em busca de destinação de emendas individuais para o orçamento do ICMBio e definição da linha prioritária de proposição de projetos que irão compor ao Manual de Emendas a ser editado pelo MMA.</i>
4	Serviço de telefonia móvel no ICMBio	<i>Adequação do ICMBio ao Decreto nº 8.540/2015 quanto ao uso dos serviços de telefonia móvel, observando-se as restrições previstas no Art. 6º do referido Decreto.</i>
5	Lotação/exercício dos servidores	<i>Informe sobre a situação das remoções e redistribuições de servidores no ICMBio.</i>
6	Criação de reservas(s) extrativista(s) no litoral do Amapá e Termo de Compromisso no PARNA do Cabo Orange	<i>Demanda de comunidades locais, pescadores artesanais e parlamentares (particularmente Senador Randolfe Rodrigues) para estudo e reunião na região com comunidades locais sobre possível criação de reservas(s) extrativista(s) no litoral do Amapá e eventual renovação do termo de compromisso para o PARNA do Cabo Orange.</i>
7	PARNA da Serra do Itajaí: Definição de encaminhamentos quanto à construção da Barragem de Contenção de Cheias	<i>A proposta de construção de barragens contra enchentes que ocorrem no Município de Itajaí e região, afetará o Parque Nacional do Itajaí com inundações de 2.000 m<sup>2</sup>.</i>
8	Informes Gerais: a) Sugestões de Pontos de Pautas das áreas não incluídos nesta reunião	<i>Assuntos relacionados à BR 163 e ao Parque Nacional da Serra da Canastra.</i>

**QUADRO DE DELIBERAÇÕES/ENCAMINHAMENTO**

	<b>ENCAMINHAMENTO/DELIBERAÇÃO</b>	<b>PONTO DE PAUTA RELACIONADO</b>	<b>ÁREA RESPONSÁVEL</b>	<b>PRAZO</b>	<b>OBSERVAÇÕES/REGISTROS IMPORTANTES</b>
<b>A</b>	Após exposição da apresentação sobre as metas de GDAEM institucional do período de junho/2016 a maio/2017, ficou deliberado pelo encaminhamento da apresentação para as diretorias de forma a revisarem as metas propostas.	<b>1</b>	<b>Gabinete</b>	05/07/2016	-
<b>B</b>	Revisão das metas propostas para a GDAEM institucional e envio de comunicação eletrônica e de memorando com as novas metas para o Gabinete	<b>1</b>	<b>Todas as diretorias</b>	06/07/2016	-
<b>C</b>	Após apresentação da proposta preliminar do Plano de Prioridade e Gestão deliberou-se que a minuta será encaminhada aos integrantes do Comitê Gestor Ampliado para avaliação, discussão interna e proposição de metas.	<b>2</b>	<b>Gabinete</b>	05/07/2016	-
<b>D</b>	Apresentação de resposta das diretorias com revisão de descritores das ações, definição de metas claras e objetivas e sugestão dos respectivos indicadores. Estes dados servirão de subsídios para discussão em oficina interna do Comitê Gestor	<b>2</b>	<b>Todas as diretorias</b>	13/07/2016	-
<b>E</b>	Realização de oficina interna do Comitê Gestor para definição das ações que serão incluídas no plano de gestão.	<b>2</b>	<b>Gabinete</b>	Até 22/07/2016	-
<b>F</b>	Após explanação da apresentação sobre os procedimentos relativos às emendas parlamentares, foi deliberado pela elaboração e envio de um modelo de planilha de proposições de projetos para ser encaminhadas para as Diretorias de forma a subsidiar a proposição de ações para compor o manual de emendas do MMA	<b>3</b>	<b>Gabinete</b>	05/07/2016	-
<b>G</b>	Resposta das Diretorias com planilhas de proposições de projetos a comporem o Manual de emendas parlamentares preenchido pelas áreas	<b>3</b>	<b>Todas as diretorias</b>	21/07/2016	-
<b>H</b>	Envio de memorando circular solicitando devolução dos celulares em até 30 dias para os cargos não previstos no Decreto 8.540/2015 ou apresentação de justificativa com base nos critérios definidos pelo Comitê Gestor	<b>4</b>	<b>DIPLAN</b>	11/07/2016	-
<b>I</b>	Considerando o tempo destinado à reunião e a necessidade de tratar de outros assuntos, ficou decidido que esta pauta será discutida na próxima reunião do Comitê Gestor.	<b>5</b>	<b>DIPLAN</b>	12/07/2016	-
<b>J</b>	Em relação à proposta de criação de novas unidades de conservação no litoral do estado do Amapá, ficou deliberado que em próxima reunião do Comitê Gestor será apresentado as prioridades de criação de UC federais para avaliação se é possível incluir a demanda dentre as prioridades	<b>6</b>	<b>DIMAN</b>	12/07/2016	-

<b>K</b>	Elaboração de proposta de termo de compromisso em tratamento da análise de autorização do empreendimento de implantação do reservatório da Barragem de Contenção de Cheias, localizada no município de Botuverá /SC.	<b>7</b>	<b>DIBIO</b>	20/07/2016	-
<b>L</b>	No ponto de informes, foi tratado que para os pontos sugeridos de pauta que não foram incluídos na reunião do Comitê Gestor do dia 05/07/16, serão objeto de reuniões específicas com as Coordenações Regionais que acompanham a gestão das unidades e Direção na semana do dia 18 a 22/07.	<b>8</b>	<b>Gabinete</b>	22/07/2016	-

### MEMBROS DO COMITÊ GESTOR PRESENTES (CONFORME LISTA DE PRESENÇA)

ÁREA	NOME	CARGO/FUNÇÃO	E-MAIL	PRESENÇA	
<b>1</b>	<b>PRESIDÊNCIA</b>	Rômulo José Fernandes Barreto Mello	Presidente	<i>romulo.mello@icmbio.gov.br</i>	Presente
<b>2</b>	<b>DIBIO</b>	Marcelo Marcelino de Oliveira	Diretor	<i>marcelo.marcelino@icmbio.gov.br</i>	Presente
<b>3</b>	<b>DIMAN</b>	Paulo Henrique Marostegan e Carneiro	Diretor	<i>paulo.carneiro@icmbio.gov.br</i>	Presente
<b>4</b>	<b>DIPLAN</b>	Flávia Cristina Gomes de Oliveira	Diretora substituta	<i>flavia.oliveira@icmbio.gov.br</i>	Presente
<b>5</b>	<b>DISAT</b>	Cláudio Carrera Maretti	Diretor	<i>claudio.maretti@icmbio.gov.br</i>	Presente
<b>6</b>	<b>AUDITORIA</b>	José Carlos Moreira Pereira	Auditor chefe	<i>josé.pereira@icmbio.gov.br</i>	Presente
<b>7</b>	<b>PFE</b>	Jefferson Christianes Brandão	Procurador Chefe -Substituto	<i>jefferson.brandao@icmbio.gov.br</i>	Presente
<b>8</b>	<b>GABINETE/PRESI</b>	Wajdi Rashad Mishmish	Chefe de Gabinete	<i>wajdi@icmbio.gov.br</i>	Presente

### CONVIDADOS PRESENTES (CONFORME LISTA DE PRESENÇA)

ÁREA	NOME	CARGO/FUNÇÃO	E-MAIL	PRESENÇA	
<b>1</b>	<b>GABIN</b>	Marcelo Rodrigues Kinouchi	<i>Analista ambiental</i>	<i>marcelo.kinouchi@icmbio.gov.br</i>	Presente no ponto de pauta relacionado (2)
<b>2</b>	<b>GABIN</b>	Pedro Eymard Camelo Melo	<i>Analista Administrativo</i>	<i>pedro.melo@icmbio.gov.br</i>	Presente no ponto de pauta relacionado (1)
<b>3</b>	<b>GABIN</b>	Felipe Henrique Freitas Sitônio	<i>Apoio da Presidência</i>	<i>felipesitonio@gmail.com</i>	Presente no ponto de pauta relacionado (3)

### ELABORAÇÃO

<b>RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO:</b>	Danielli Roig Fernandes
-------------------------------------	-------------------------