



## MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR

### DADOS DA REUNIÃO

DATA DA REUNIÃO:	29 de março de 2017	HORÁRIO DA REUNIÃO	Início:	9h	LOCAL DA REUNIÃO:	Sala Presidência/ICMBio Brasília/DF
			Término:	11h		

### PONTOS DE PAUTA

TÍTULO DA PAUTA		SÍNTESE DO ASSUNTO
1	Projeto GIZ	Apresentação e discussão do Novo Projeto GIZ
2	Concessões	Deliberação sobre os processos de Concessão dos Parques Nacionais de Brasília, do Pau Brasil e Veadeiros.
3	Ajustes de lotação de servidores das bases extintas	Discussão sobre critérios e medidas a serem adotadas para lotação de servidores das bases extintas.

### QUADRO DE DELIBERAÇÕES/ENCAMINHAMENTO

	ENCAMINHAMENTO/DELIBERAÇÃO	PONTO DE PAUTA RELACIONADO	ÁREA RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES/REGISTROS IMPORTANTES
A	Após apresentação sobre a proposta do novo projeto para GIZ, foi deliberado que deve-se: 1. utilizar o conceito do Projeto “Bolsa Verde” como instrumento de conservação, potencializando as ações para encaixar o maior número de atividades; 2. criar componente “ICMBio” para dar tratamento direto e acelerar as atividades; 3. verificar a possibilidade de inserir no projeto, capacitação para gestão das unidades de conservação, fortalecendo a gestão participativa focando nas RESEX; 4. marcar reunião específica para detalhar essas deliberações.	1	GABIN	-	-
B	Com base na apresentação realizada pelo Diretor da DIMAN e após demais esclarecimentos, e adicionados aos debates já realizados nas reuniões do Comitê Gestor dos dias 20/02/2017 e 2/03/2017, foi aprovado o parecer Nº 4/2017/COARR (nº SEI 1094071), que trata da concessão de uso para prestação de serviços de apoio à visitação no Parque Nacional do Pau Brasil e autorizado o prosseguimento do processo SEI 02125.010836/2016-15, bem como aprovada a Nota Técnica 10/2017/DSAV (nº SEI 1006381), que trata da concessão de uso para prestação de serviços de apoio à visitação no Parque Nacional de Brasília e autorizado o prosseguimento do processo SEI 02063.000026/2016-14.	2	DIMAN	-	-
C	Após apresentação da lista com servidores lotados em bases que serão extintas, foi deliberado pela avaliação caso a caso. Conforme a situação será apenas alterada a lotação no próprio estado de origem. Em alguns casos será possível, consultar o servidor sobre o interesse de ser removido para a sede, ou ir para RESEX, ou ainda, como outra opção, ser redistribuído.	3	CGGP/DIPLAN	-	-

**MEMBROS DO COMITÊ GESTOR PRESENTES (CONFORME LISTA DE PRESENÇA)**

ÁREA	NOME	CARGO/FUNÇÃO	E-MAIL	PRESENÇA	
1	<b>PRESIDÊNCIA</b>	Ricardo José Soavinski	Presidente	ricardo.soavinski@icmbio.gov.br	Presente
2	<b>DIMAN</b>	Paulo Henrique Marostegan e Carneiro	Diretor	paulo.carneiro@icmbio.gov.br	Presente
3	<b>DIPLAN</b>	Silvana Canuto Medeiros	Diretora	silvana.canuto@icmbio.gov.br	Presente
4	<b>DISAT</b>	Cláudio Carrera Maretti	Diretor	claudio.maretti@icmbio.gov.br	Ausência justificada
5	<b>DIBIO</b>	Marcelo Marcelino de Oliveira	Diretor	marcelo.marcelino@icmbio.gov.br	Presente
6	<b>AUDITORIA</b>	José Carlos Moreira Pereira	Auditor Chefe	josé.pereira@icmbio.gov.br	Presente
7	<b>PFE</b>	Daniel Otaviano Ribeiro	Procurador Chefe	daniel.ribeiro@icmbio.gov.br	Presente
8	<b>GABINETE/PRESI</b>	Wajdi Rashad Mishmish	Chefe de Gabinete	wajdi@icmbio.gov.br	Presente

**CONVIDADOS PRESENTES (CONFORME LISTA DE PRESENÇA)**

LOCAL	NOME	CARGO/FUNÇÃO	E-MAIL	PRESENÇA	
1	<b>DTIP/GABIN</b>	Márcia Regina De C. S. Gonçalves Muchagata	Assessora Internacional	marcia.muchagata@icmbio.gov.br	Presente
2	<b>DISAT</b>	Mônica Assad	Coordenadora	monica.assad@icmbio.gov.br	Presente
3	<b>CGGP / DIPLAN</b>	Helena Machado Cabral C. Araujo	Coordenadora Geral	helena.araujo@cmbio.gov.br	Presente

**ELABORAÇÃO****RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO:**

Danielli Roig Fernandes