



### MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR

| DADOS DA REUNIÃO |                        |                    |          |          |                   |  |
|------------------|------------------------|--------------------|----------|----------|-------------------|--|
| DATA DA REUNIÃO: | 12 de novembro de 2018 | HORÁRIO DA REUNIÃO | Início:  | 09h00min | LOCAL DA REUNIÃO: | Sala Presidência/ICMBio<br>Brasília/DF |
|                  |                        |                    | Término: | 12h00min |                   |  |

#### PONTOS DE PAUTA

| TÍTULO DA PAUTA |   | SÍNTESE DO ASSUNTO   |
|-----------------|---|--|
| 1               | Proposta de uso do Terminal da Petrobrás em Regência                      | Apresentação e discussão da proposta de uso e recebimento da estrutura do Terminal da Petrobrás em Regência pelo ICMBio.                                   |
| 2               | Regimento Interno das Unidades de Conservação e Unidade Especial Avançada | Apresentação da proposta do Regimento Interno das Unidades de Conservação e Unidade Especial Avançada.   |
| 3               | Congresso Mundial Wildfire  | Apresentação da proposta de participação do ICMBio no congresso mundial Wildfire.  |
| 4               | Produção de mudas nas UC's Federais                                       | Apresentação e discussão da proposta das situações excepcionais em que o ICMBio irá dispor de viveiros de mudas em suas Unidades de Conservações Federais. |
| 5               | Modelo de Gestão Institucional pelo ICMBio pelas ARIE's                   | Apresentação e discussão da proposta de modelo de Gestão Institucional para as ARIE's Federais.  |

#### QUADRO DE DELIBERAÇÕES/ENCAMINHAMENTO

|   | ENCAMINHAMENTO/DELIBERAÇÃO   | PONTO DE PAUTA RELACIONADO | ÁREA RESPONSÁVEL | PRAZO | OBSERVAÇÕES/REGISTROS IMPORTANTES |
|---|--|----------------------------|------------------|-------|-----------------------------------|
| A | Após apresentação e discussão o Comitê Gestor aprovou a proposta, condicionado a apresentação do projeto ao Comitê, que não implique em alocação de recursos financeiros e de pessoal para reforma, manutenção e funcionamento das estruturas.                 | 1                          | GABIN            | --    | Não foi deliberado prazo          |
| B | Apresentado Regimento Interno das Unidades, o Comitê Gestor deliberou pela aprovação seguindo as adequações propostas durante reunião.   | 2                          | GABIN            | --    | Não foi deliberado prazo          |
| C | Apresentada a proposta de participação, fica deliberado o interesse da participação do ICMBio como coordenação técnica, cabendo a DIMAN apresentação ao Gabinete de uma planilha de serviços necessários para que seja avaliada a possibilidade de patrocínio. | 3                          | DIMAN            | --    | Não foi deliberado prazo          |

|          |   |   |       |    |                          |
|----------|---|---|-------|----|--------------------------|
| <b>D</b> | Após apresentação, o Comitê Gestor aprovou a deliberação mediante os ajustes pontuais sugeridos pelo Comitê Gestor, devendo ser instruído o respectivo processo para assinatura do ato.   | 4 | GABIN | -- | Não foi deliberado prazo |
| <b>E</b> | Após apresentação e discussão dos aspectos técnicos e jurídicos sobre o Modelo de Gestão Institucional das ARIES, o texto de orientação foi aprovado, devendo ser instituído o respectivo processo para assinatura do ato.  | 5 | DIMAN | -- | Não foi deliberado prazo |
| <b>F</b> | Com base na apresentação realizada pela DIMAN e após demais esclarecimentos, o Comitê Gestor aprovou a Nota Técnica nº 04/2018/CEC/DIMAN/ICMBio, que trata da concessão de serviços no Parque Nacional da Serra da Bodoquena, e autorizado o prosseguimento do processo SEI e 02070.007373/2017-60, com as seguintes condicionantes:<br><br><ol style="list-style-type: none"> <li>1. Não obrigatoriedade de guia para realização de trilhas;</li> <li>2. Risco de demanda compartilhado com o Poder Concedente e</li> <li>3. Possibilidade de utilização de sistema de vendas (Solução de Tecnologia da Informação) de terceiros.</li> </ol> | 6 | --    | -- | Não foi deliberado prazo |

| ÁREA | NOME      | CARGO/FUNÇÃO                         | E-MAIL                          | PRESEÇA              |
|------|-----------|--------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| 1    | GABIN     | Paulo Henrique Marostegan e Carneiro | paulo.carneiro@icmbio.gov.br    | Presente             |
| 2    | DIPLAN    | Silvana Canuto Medeiros              | silvana.canuto@icmbio.gov.br    | Presente             |
| 3    | DIBIO     | Marcelo Marcelino de Oliveira        | marcelo.marcelino@icmbio.gov.br | Presente             |
| 4    | DISAT     | Cláudio Carrera Maretti              | claudio.maretti@icmbio.gov.br   | Presente             |
| 5    | DIMAN     | Ricardo Brochado                     | ricardo.brochado@icmbio.gov.br  | Presente             |
| 6    | AUDITORIA | José Carlos Moreira Pereira          | jose.pereira@icmbio.gov.br      | Ausência Justificada |
| 7    | PFE       | Daniel Otaviano de Melo Ribeiro      | daniel.ribeiro@agu.gov.br       | Presente             |
| 8    | GABIN     | Wajdi Mishmish                       | marcia.muchagata@icmbio.gov.br  | Presente             |

### CONVIDADOS PRESENTES (CONFORME LISTA DE PRESEÇA)

| LOCAL | NOME       | CARGO/FUNÇÃO             | E-MAIL                          | PRESEÇA  |
|-------|------------|--------------------------|---------------------------------|----------|
| 1     | GABIN      | Leandro da Silva Souza   | leandro.souza@icmbio.gov.br     | Presente |
| 2     | DCOM/GABIN | Ramilla Corrêa Rodrigues | ramilla.rodrigues@icmbio.gov.br | Presente |

|   |             |                                 |                         |  |          |
|---|-------------|---------------------------------|-------------------------|--|----------|
| 3 | DGEM/GABIN  | Roberta Freitas                 | Chefe de Divisão        | roberta.freitas@icmbio.gov.br  | Presente |
| 4 | DGEM/GABIN  | Osvaldo Martins de Morais Filho | Auxiliar administrativo | osvaldo.filho.terceirizado@icmbio.gov.br   | Presente |
| 5 | COTAB/DIBIO | Fernando Dal'Ava                | Coordenador             | fernando.dalava@icmbio.gov.br  | Presente |
| 6 | CGPRO/DIMAN | Luiz Felipe de Luca de Souza    | Coordenador Geral       | luiz-felipe.souza@icmbio.gov.br  | Presente |
| 7 | COIN/CGPRO  | Christian Niel Berlinck         | Coordenador             | <a href="mailto:christian.berlinck@icmbio.gov.br">christian.berlinck@icmbio.gov.br</a> | Presente |
| 8 | DGEM/GABIN  | Tatiana Benevides               | EPPGG                   | tatiana.benevides@icmbio.gov.br  | Presente |

### ELABORAÇÃO

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO: Tainá dos Santos Seabra