



MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR

DADOS DA REUNIÃO

DATA DA REUNIÃO:	15 de junho de 2020	HORÁRIO DA REUNIÃO	Início:	14h30	LOCAL DA REUNIÃO:	Videoconferência
			Término:	16h00		

PONTOS DE PAUTA

TÍTULO DA PAUTA		SÍNTESE DO ASSUNTO
1	Ciclo SAMGe 2019.	Apresentação do relatório SAMGe 2019.
2	Credenciamento da FUNDEP.	Apresentação dos documentos a serem enviados ao MEC e ao MCTIC. Avaliação do Relatório de Gestão da FUNDEP.
3	Delegação de Competência Relativa à Aprovação de Planos de Uso Público (PUP).	Delegação de Competência Relativa à Aprovação de Planos de Uso Público (PUP) 02070.002925/2020-49 .
4	Manual de Utilização de Aeronave Remotamente Pilotada. (02070.000469/2019-69).	Manual de Utilização de Aeronave Remotamente Pilotada.
5	Anuência para Supressão de Vegetação.	Referente ao processo 02070.001387/2016-99, que trata da Anuência para Supressão de vegetação em quatro hectares para criação de pátio de estocagem de madeira no platô aviso.
6	Doação em Compensação de Reserva Legal.	02128.001540/2018-37 Recebimento em doação do imóvel denominado Fazenda Veneza Gleba 01(parte), correspondente à matrícula no 11.410, com um total de área de 15,6732 hectares, de propriedade do Sr. Lindomar Soares de Souza Junior e da Sra. Eudes Maria de Queiroz, localizado na Reserva Biológica da Mata Escura.
7	Proposta de alteração do Plano Anual de Auditoria Interna 2020.	Proposta de alteração do Plano Anual de Auditoria Interna 2020.
8	Informes Gerais.	Informes Gerais.

QUADRO DE DELIBERAÇÕES/ENCAMINHAMENTO

ENCAMINHAMENTO/DELIBERAÇÃO	PONTO DE PAUTA RELACIONADO	ÁREA RESPONSÁVEL	PRAZO	OBSERVAÇÕES/REGISTROS IMPORTANTES
----------------------------	----------------------------	------------------	-------	-----------------------------------

A	SAMGe é uma ferramenta de monitoramento e avaliação da gestão das unidades de conservação, e consolida o diagnóstico de gestão de cada unidade de conservação em cada exercício. É também uma forma de fornecer à sociedade informação relativa à gestão das UCs. Em breve será disponibilizado no sistema SAMGe o relatório referente ao ano de 2019.	1	DIPLAN	--	--
B	Houve a apresentação de proposta de minuta de avaliação de desempenho e de ata de aprovação do Relatório de Gestão da FUNDEP, visando cumprir os requisitos para o credenciamento da FUNDEP como fundação de apoio do ICMBio, nos termos previstos na IN 08/2018. Da forma proposta, o Comitê Gestor aprovou por unanimidade os documentos apresentados.	2	DIPLAN	--	--
C	Foi apresentada sugestão de uma abordagem mais simplificada quanto a aprovação de Planos de Uso Público (PUP) que não necessitaria tramitar na PFE e Presidência do ICMBio, passando pela a aprovação do Comitê Gestor e do Diretor da área temática. Dessa forma o Comitê Gestor aprovou a proposta e orientou que seja publicado o extrato do PUP no D.O.U para maior transparência.	3	DIMAN	--	--
D	Manual de Utilização de Aeronave Remotamente Pilotada tem como objetivo regulamentar o uso da tecnologia nas atividades que dizem respeito à proteção ambiental no âmbito das atribuições do ICMBio. Será instituído uma Portaria a fim de fortalecer os atos Administrativos bem como um Grupo de Trabalho com um prazo de 60 dias para contextualização do manual descritivo.	4	DIMAN	--	--
E	O Comitê Gestor deliberou pela a aprovação do processo referente a Supressão de Vegetação para criação de pátio de estocagem de madeira no platô aviso. Conforme apresentado na reunião.	5	DIBIO	--	--
F	o Comitê Gestor deliberou pela a aprovação da Doação em Compensação de Reserva Legal do imóvel denominado Fazenda Veneza Gleba 01 (parte). Conforme apresentado na reunião.	6	DISAT	--	--
G	Trata-se de sugestão de alteração no Plano de Auditoria, a fim de incluir assuntos referentes aos Procedimentos que serão adotados no retorno das atividades Pós-Pandemia, aquisição de equipamentos de EPI's e Edital para seleção de Brigadistas. Foi aprovada a inserção dos temas propostos, sendo necessária a discussão no âmbito do Comitê da definição de medidas mitigadoras para os riscos que serão identificados pela Auditoria interna relacionados ao retorno dos servidores às atividades presenciais.	7	AUDIT	--	--

H	<p>Na abertura da reunião foi apresentado o novo Corregedor do ICMBio, Sr. Temístocles Murilo de Oliveira Júnior que falou brevemente: dizendo que seu trabalho será baseado na promoção de um ambiente integro a partir da instauração e condução de procedimentos de responsabilização com celeridade, acurácia e conformidade.</p> <p>Nos informes finais o Diretor de Planejamento Administração e Logística, Fernando César Lorencini, propôs os seguintes assuntos a serem deliberados pelo Comitê Gestor:</p> <p>1º - Atividades presenciais na ACADEBIO: ficando deliberado que a Suspensão das atividades presenciais ficarão mantidas até o final de setembro e, após, apenas um curso da DIMAN. Os demais ficarão para 2021.</p> <p>2º - Aprovação do comitê gestor para a criação de núcleos de apoio ao SEINFRA, à gestão dos centros e pedagógica em Salvador que serão instituídos por Portaria.</p>	8	GABIN	--	--
---	---	---	-------	----	----

ÁREA						NOME		CARGO/FUNÇÃO		E-MAIL		PRESENÇA	
1	GABIN	Homero de Giorgio Cerqueira		Presidente		homero.cerqueira@icmbio.gov.br				Presente			
2	GABIN	Mariana Bulat		Chefe de Gabinete		mariana.bulat@icmbio.gov.br				Presente			
3	DIPLAN	Fernando Lorencini		Diretor		fernando.lorencini@icmbio.gov.br				Presente			
4	DIBIO	Marcos Aurélio Venâncio		Diretor		marcos.venancio@icmbio.gov.br				Presente			
5	DISAT	Marcos José Pereira		Diretor		marcos.pereira@icmbio.gov.br				Presente			
6	DIMAN	Marcos de Castro Simanovic		Diretor		marcos.simanovic@icmbio.gov.br				Presente			
7	PFE	Virginia Araújo de Oliveira		Procuradora Chefe		virgina.araujo@agu.gov.br				Presente			
8	AUDIT	Patrícia A. de Azevedo Oliveira		Auditora Chefe		patricia.oliveira@icmbio.gov.br				Presente			
9	GABIN	Pedro de Araújo Ferreira		Coordenador-Geral		pedro.ferreira@icmbio.gov.br				Presente			
10	GABIN	Temístocles Murilo de Oliveira Júnior.		Corregedor						Presente			

CONVIDADOS PRESENTES (CONFORME LISTA DE PRESENÇA)									
LOCAL		NOME		CARGO/FUNÇÃO		E-MAIL		PRESENÇA	
1	CGPLAN/DIPLAN	Tatiana Farjado		Coordenador		tatiana.fajardo@icmbio.gov.br		Presente	
2	COREL / DISAT	Jimmy Alexander Hernandez		Coordenador		jimmy.linares@icmbio.gov.br		Presente	
4	DMA/CGIMP/DIBIO	Eduardo Farah		Chefe de Divisão		eduardo.farah@icmbio.gov.br		Presente	
5	DIMAG/DIPLAN	Mariusz Antoni		Coordenador		mariusz@icmbio.gov.br		Presente	

6	CGEUP/DIMAN	Daiane Daniele	Coordenador	daiane.rocha@icmbio.gov.br	Presente
7	DOVIS/ CGEUP/DIMAN	Roberta Rayane Barbosa	Servidor	roberta.barbosa@icmbio.gov.br	Presente
8	CGPRO/DIMAN	Diego Bezerra	Coordenador	diego.rodrigues@icmbio.gov.br	Presente
9	MG/APA Morro da Pedreira/DIMAN	Rafael Xavier	Servidor	rafael.xavier@icmbio.gov.br	Presente
10	COFIS/CGPRO/DIMAN	Danilo e Silva	Servidor	danilo.silva@icmbio.gov.br	Presente

ELABORAÇÃO

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO:	Wesleiny Chagas Ferreira Portuguez
-------------------------------------	------------------------------------