



**Ministério do Meio Ambiente  
Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio  
Gabinete da Presidência  
Ata de Reunião de Diretoria do ICMBio**

Aos vinte e cinco dias do mês maio de dois mil dez, na sala de reuniões da Presidência do ICMBio, às 10h, teve início a reunião de Diretoria deste Instituto, com os seguintes participantes: Rômulo Mello (Presidente do ICMBio) Andréa Zarattini (Chefe de Gabinete Substituta), Silvana Canuto (Diretora da DIPLAN), Osnil Nepomuceno (Diretor Substituto da DIUSP), Marcelo Marcelino (Diretor da DIBIO), Ricardo Soavinski (Diretor da DIREP), Sandra Genari (Assessoria de Comunicação), Gustavo Rodrigues (Coordenador Geral da CGPLAN), Daniel Otaviano (PFE) e Cleane (Instituto Nexucs).

**Pauta:**

**Deliberações**

**1. Apresentação de Planejamento Institucional**

A Diretora da DIPLAN, Silvana Canuto, apresentou a senhora Cleane, representante do Instituto Nexucs, que tem por objetivo desenvolver uma proposta de trabalho com vista ao desenvolvimento da segunda fase do Planejamento Estratégico do ICMBio.

A Senhora Cleane apresentou, em linhas gerais, o Instituto Nexucs, bem como as experiências no desenvolvimento do Planejamento em gestão de Unidades de Conservação. Apresentou, ainda, propostas de gestão para o desenvolvimento estratégico para o ICMBio visando aos benefícios aliando o estratégico ao operacional, observando os seguintes pilares: agir, verificar, planejar, capacitar e executar.

Havidas as sugestões e ouvidas as considerações da Mesa Diretora, ficou acordado que o assunto será discutido internamente com o colegiado e, caso haja a concordância na aprovação, em julho, no encerramento do curso de formação dos novos Analistas Ambientais na AcadeBio, haverá uma reunião com a participação de todos os Diretores e CRs, para a aprovação e divulgação do modelo de Planejamento Estratégico.

**2. Encontro de APAs (apresentação de propostas)**

O Diretor substituto da DIUSP, Osnil Nepomuceno, juntamente com a Senhora Fernanda Bucci (COIMP/DIBIO), apresentaram uma proposta de reunião das Áreas de Proteção Ambiental (APAs), que terá como foco principal a discussão de procedimentos para o licenciamento e a fiscalização, de maneira a subsidiar a elaboração de protocolo padronizado de ações, por meio da criação de uma Instrução Normativa – IN. Informaram, também, que se pretende contar com o auxílio de uma empresa de consultoria nesta atividade.

O Senhor Osnil informou, ainda, que: **(i)** serão aproveitados os resultados do I Encontro de APAs na preparação do II Encontro; **(ii)** que o II Encontro será organizado com foco, de maneira a permitir a obtenção de resultados claramente definidos e almejados; **(iii)** que o Encontro acontecerá na AcadeBio, em data ainda a ser definida.

Havidas as discussões ficou acordado que a DIBIO, juntamente com a DIUSP, farão uma reestruturação e um detalhamento da proposta apresentada, trazendo, inclusive, para a próxima reunião, um representante da consultoria que será contratada, para uma nova apresentação e deliberação do Colegiado.

### **3. Atualização dos dados sobre orçamento**

O Coordenador Geral da CGPLAN, Gustavo Rodrigues, fez uma apresentação informando como está o desempenho da execução orçamentária do ICMBio nos primeiros cinco meses de 2010.

Apresentou os valores de arrecadação até o dia 20 de maio de 2010, num total de 17 milhões, bem como o valor de crédito suplementar na rubrica de custeio, aprovado por meio de Decreto, de 21.900,000,00.

Ficou acordado que em 35 dias, a contar de hoje, uma nova avaliação da situação orçamentária será apresentada na reunião de diretoria para eventuais modificações nos tetos estabelecidos para cada macroprocesso. Será encaminhada por meio do “conselho gestor” para os diretores e respectivos substitutos, a proposta de distribuição de novo limite de empenho liberado pelo MMA no valor de dez milhões de reais, com vistas à manifestações e sugestões.

### **4. Manual de Gestão Documental**

A Senhora Diretora da DIPLAN, Silvana Canuto, juntamente com a Senhora Aline, CDOC/ICMBio, apresentaram o Manual de Gestão Documental do ICMBio, que visa adequar conforme preceitua o Manual de Redação Oficial da Presidência da República, toda a correspondência oficial.

Apresentou, ainda, o sistema que acompanhará os andamentos de Processos de forma digitalizada no âmbito do ICMBio, bem como a Portaria que aprova o Manual de Gestão Documental e Redação Oficial no âmbito deste Instituto.

Discorreu, também, sobre o curso de capacitação ocorrido na Sede e informou que o material com a vídeo/aula será disponibilizado na ferramenta “Plataforma do Conhecimento” para que todas as unidades tenham acesso ao conteúdo.

Após a apresentação do Sistema, a Mesa Diretora parabenizou à equipe da TI tendo em vista que a implantação do Sistema Gerenciador de Documentos e Processos -SGDOC configura-se como uma importante ferramenta de automação no que concerne aos avanços do ICMBio.